

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Schüler und Nextcloud</b>	<b>2</b>
1.1	Anmelden	2
1.2	Was steht wo? Was kann ich machen?	3

# 1 Schüler und Nextcloud

Die Nextcloud ist unser Eigentum und steht in unserem Schulhaus. Du kannst so auf alle Dateien zugreifen, die dort bereitgestellt sind. Leider ist unsere Internetanbindung nicht so schnell, dass man Videos oder sehr große Dateien dort ablegen kann!

## 1.1 Anmelden

Öffne deinen Firefox (Chrome, Safari, ...) und gib folgende Adresse ein:

```
nextcloud2.niedernburg.de:1035
```

(Hier klicken, wenn du das PDF elektronisch ansiehst [nextcloud2.niedernburg.de:1035](https://nextcloud2.niedernburg.de:1035) )

Die Zahl am Ende ist **wichtig**. Danach kommst du auf eine Anmeldeseite. Der Benutzername und das Kennwort sind das aus der Schule – nicht das für Mebis! Wenn du dieses Kennwort nicht mehr hast, melde dich bei mir oder im Sekretariat.

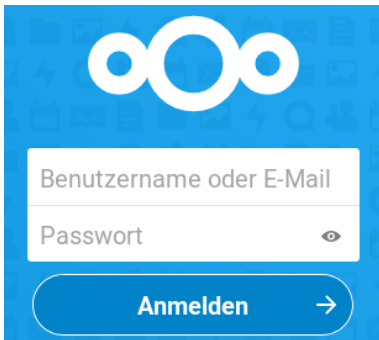


Abbildung 1.1: Anmeldung

## 1.2 Was steht wo? Was kann ich machen?

Am linken Rand findest du ein Menü, das für dich eigentlich unwichtig ist.

- Alle Dateien
- 🕒 Neueste
- ★ Favoriten
- ↔ Freigaben
- 🏷️ Tags
- 📁 Externe Speicher

Abbildung 1.2: Menü links

In der Mitte findest du die Ordner, von denen `Tausch` und `Home` für dich wichtig sind.

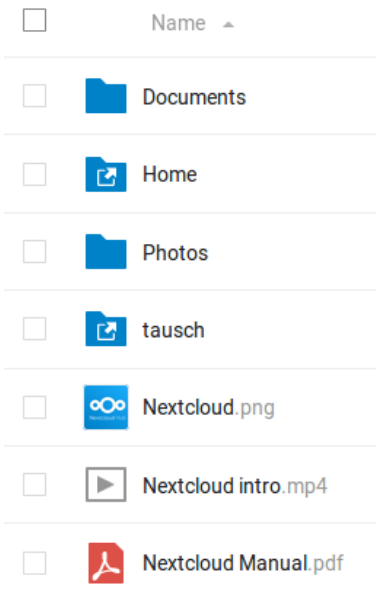


Abbildung 1.3: Ordner

In ihnen befinden sich deine privaten Dateien (Home) und die Materialien, die dein Lehrer für dich bereitgestellt hat (Tausch).

Diese Ordner enthalten weitere Ordner, deren Namen aber sehr eindeutig sind. Beachte bitte, dass du **nur in Home und Tausch speichern darfst** – alles andere wird unserem Server sonst zu viel!

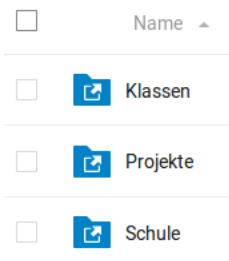


Abbildung 1.4: Unterordner

Du kannst Dateien hochladen (Pluszeichen oben am Rand)

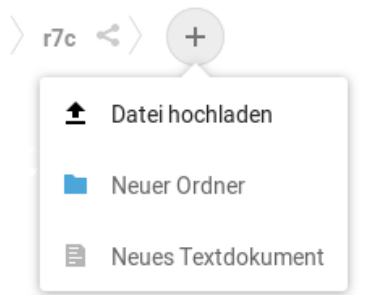


Abbildung 1.5: hochladen

und herunterladen (rechte Maustaste).

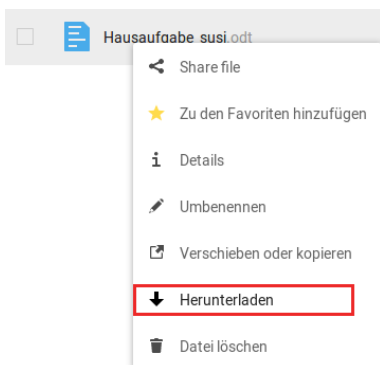
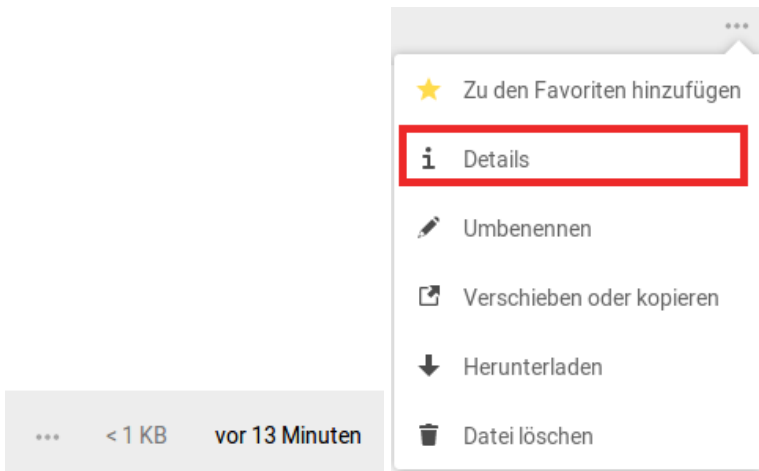


Abbildung 1.6: hochladen

Natürlich kannst du auch Dateien löschen. Allerdings wird das vom System protokolliert und es gibt mächtig Ärger, wenn du etwas löschst, was die anderen noch brauchen – also lass es einfach, ok?

In manchen Fällen könnte es nötig sein, eine Datei für andere Personen freizugeben. Dafür findest du rechts neben der Datei drei Punkte (am Rand).

Klicke dort auf `Details`.



Es erscheint ein Menü, in dem es einen Punkt `Teilen` gibt. Du kannst auf diese Weise einen Link erstellen, den du per Mail verschicken kannst.

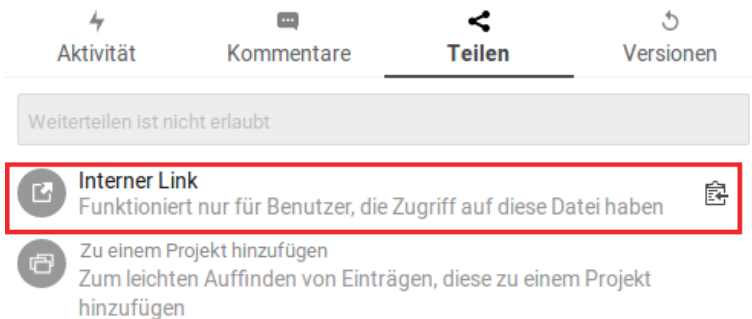


Abbildung 1.7: hochladen

Zum Abmelden klickst du **oben rechts** auf den farbigen Kreis. Du solltest dich immer abmelden, wenn du deine Aufgabe erledigt hast. Das entlastet den Server und die Leitung. Andere Schülerinnen können dann auch besser ihre Aufgaben erledigen.